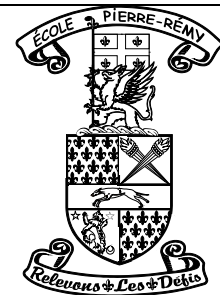




# Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys

## École Pierre-Rémy

360, 80<sup>e</sup> Avenue  
Montréal (arrondissement LaSalle), Québec, H8R 2T3  
☎ (514) 595-2067  
✉ (514) 595-7675  
courriel : direction.pierre-remy@csmb.qc.ca



### ***Séance ordinaire du conseil d'établissement*** ***Procès-verbal*** ***École Pierre-Rémy*** ***19 février 2018 à 18h30***

Personnes présentes :  
Madame Verline Ketchate (présidente)  
Madame Caroline Nganko (parent et représentante du CRP)  
Monsieur Olivier Thomas (parent)  
Madame Joannie Guernon (parent)  
Madame Stéphanie Lemieux (enseignante)  
Madame Isabelle Pinault (enseignante)  
Madame Catherine Fortin-Fournier (enseignante)  
Monsieur Pascal Nolin (enseignant)  
Madame Monique Durand (technicienne en SDG)  
Monsieur André Vincent (directeur)  
Madame Sylvie Lefebvre (directrice adjointe)

Personnes absentes : Madame Dominique Côté (parent)

#### 1. Mot de bienvenue de la direction

- Chariot de 30 « Chromebook » gagné grâce aux enseignantes du 3<sup>e</sup> cycle
- Nous revoyons présentement la grille-matières dans le but d'augmenter le temps d'éducation physique et d'avoir un 2<sup>e</sup> art commun.
- Madame Estelle Njaba, parent substitut, a démissionné suite à son déménagement.
- Possibilité de démission d'un membre parent. Si tel est le cas, les parents proposent la nomination temporaire de madame Manon Rolland pour terminer l'année.
- Les 67 PIA sont révisés. Des portraits de classe seront réalisés à la fin mars afin de voir que tout va bien.

## 2. Parole au public

Pas de public lors de cette rencontre.

## 3. Adoption de l'ordre du jour

**C.É 17-18/015 L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Joannie Guernon et secondée par madame Isabelle Pinault.**

## 4. La secrétaire : Sylvie Lefebvre

## 5. Suivi du procès-verbal du 16 octobre 2017

- Les campagnes de financement « calendrier 2018 » et « bonbons » sont annulées.
- On bouge au cube, les capsules et activités sont vraiment appréciées. Le projet devrait même être dans la grille-matières en 2018-2019.
- Photographie scolaire, nous devons trouver une autre compagnie. L'ancienne ne veut pas revenir.
- Collecte Info, malgré le court délai, l'information a été envoyée au Ministère.

## 6. Adoption du procès-verbal du 16 octobre 2017

**C.É 17-18/016 L'adoption du procès-verbal est proposée par monsieur Pascal Nolin et secondée par madame Stéphanie Lemieux.**

## 7. Parole à la présidente

### 7.1 Points d'informations :

#### 7.1.1 Remise des bulletins

La soirée de remise des bulletins aura lieu le 1<sup>er</sup> mars 2018 entre 15h00 et 20h00. Seuls les parents des élèves ayant des difficultés sont convoqués. Cependant, tous les parents peuvent demander une rencontre.

#### 7.1.2 Tournage Force 4

Nos élèves sont des vedettes, vous pouvez voir les capsules sur Internet.

#### 7.1.3 Accueil

Nous avons ouvert un nouveau groupe d'accueil (910). Le local d'arts plastiques est maintenant une classe. Le groupe compte 13 élèves de 6 à 11 ans pour l'instant. Il y a de fortes chances qu'une autre classe ouvre d'ici la fin de l'année.

#### 7.1.4 Système IP

L'école a maintenant un système de communication sécuritaire et efficace. Chaque local est équipé d'un téléphone permettant de faire des appels à tous ou de communiquer avec le secrétariat. Il s'agit d'un investissement de plus de 40 000\$ par la CSMB.

#### 7.1.5 Dictée PGL

Nous avons amassé un peu plus de 2000\$ dont la moitié va directement à la Fondation PGL.

#### 7.1.6 Critères d'inscription à la CSMB

Le document a été distribué à tous.

#### 7.1.7 Calendrier 2018-2019

Le calendrier est présenté aux parents. Il est demandé que le service de garde soit fermé le 7 janvier 2019 (journée pédagogique) afin de permettre à l'ensemble de l'équipe école de se réunir pour travailler ensemble. La priorité pour 2018-2019 sera l'élaboration du nouveau projet éducatif.

**C.É 17-18/017 L'approbation du calendrier 2018-2019 avec la fermeture du SDG le 7 janvier 2019 est proposée par madame Joannie Guernon et secondée par madame Catherine Fortin-Fournier.**

### 7.2 Points d'adoption

#### 7.2.1 Aucun point d'adoption

### 7.3 Points d'approbation

#### 7.3.1 Critères de sélection d'une direction d'école

**C.É 17-18/018 L'approbation des critères de sélection d'une direction d'école est proposée par madame Catherine Fortin-Fournier et secondée par monsieur Olivier Thomas.**

### 7.3.2 Horaire 2018-2019

Afin de faciliter le travail d'équipe et de favoriser la collaboration pédagogique entre les enseignants, l'équipe-école recommande aux membres du conseil de passer à un horaire sur 4 jours 4/5. La dernière période du jeudi serait donc congé pour les élèves et le temps d'enseignement serait réparti en avant-midi (5 X 12 minutes).

**C.É 17-18/019 L'approbation du nouvel horaire 2018-2019 est proposée par madame Joannie Guernon et secondée par madame Caroline Nganko.**

### 7.3.3 Photo scolaire 2018-2019

Nous essayerons la compagnie Pomme Verte référée par quelques écoles du coin.

**C.É 17-18/020 L'approbation du contrat de la photo scolaire est proposée par monsieur Olivier Thomas et secondée par madame Verline Ketchate.**

### 7.3.4 Zumba

5 cours de Zumba pour 15\$ offert par les enseignantes de 6<sup>e</sup> année en activité parascolaire.

**C.É 17-18/021 L'approbation des ateliers de zumba proposée par madame Catherine Fortin-fournier et secondée par madame Joannie Guernon.**

### 7.3.5 Code vestimentaire

L'équipe-école propose de permettre le port du jeans bleu foncé ou noir et de tolérer les vestes de couleurs au choix des enfants. Les efforts seront mis sur le port du chandail gris et du pantalon bleu ou noir et nous encouragerons le plus possible l'achat directement à l'école.

**C.É 17-18/022 L'approbation des modifications au code vestimentaire proposée par madame Stéphanie Lemieux et secondée par madame Verline Ketchate.**

### 7.3.6. Budget conseil d'établissement

Le montant 375\$ du conseil d'établissement sera remis pour la sortie de fin d'année.

**C.É 17-18/023 L'approbation de la dépense du budget du conseil d'établissement proposée par monsieur Olivier Thomas et secondée par madame Caroline Nganko.**

### 7.3.7. Sortie Zoo Granby au service de garde

La sortie du 14 juin du service de garde au Zoo Granby au coût de 36,40\$ en plus du frais de 9\$.

**C.É 17-18/024 L'approbation du coût de la sortie du 14 juin 2018 proposée par madame Joannie Guernon et secondée par madame Stéphanie Lemieux.**

### 8. Parole à la représentante du SDG

Monique Durant nous informe que la sortie du 21 février a été remplacée par Megamaze. Elle a parlé du défi tchin-tchin qui aura lieu du 19 au 23 mars 2018 et du défi Santé qui aura lieu tout le mois d'avril.

### 9. Parole aux représentants des enseignants

Les enseignants nous informent qu'ils ont apprécié toutes les attentions que la direction a portées lors de la semaine des enseignants.

Ils ont apprécié lors de la semaine de la persévérance que les élèves, le personnel et les parents prennent le temps de signer la charte de la persévérance.

### 10. Parole à la représentante du comité régional de parents

Caroline Nganko n'avait pas d'information à transmettre.

### 11. Questions diverses

Aucun point ajouté.

### 12. Levée de l'assemblée à 20h44.